

Informativa sul trattamento dei Dati Personali dei Dipendenti ai sensi degli artt. 13 e/o 14 del Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati

(REG. UE n. 679/2016, c.d. "GDPR")

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (nel seguito "GDPR") la Società Intercomunale Servizi Idrici S.r.l. (nel seguito anche SISI S.r.l. o "Titolare") con sede in Alba (CN), Piazza Risorgimento, 1 – CAP 12051, nella sua veste di "Titolare del trattamento", La informa che i Suoi dati personali raccolti per l'instaurazione e la gestione del rapporto di "collaborazione" (dipendente, collaboratore, stageur, apprendista, etc.) saranno trattati nel rispetto delle normativa citata, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è Società Intercomunale Servizi Idrici S.r.l. con sede in Alba (CN), Piazza Risorgimento, 1 – CAP 12051 (P.IVA: 03168260044; Tel 0173440366; Fax: 0173293467; E-mail: sisi@sisiacque.it; Pec: sisiacque@pec.sisiacque.it).

2. Responsabile della Protezione Dati (c.d. "DPO")

Il Responsabile della Protezione Dati è l'avv. Cristiano BURDESE, mail dpo@sisiacque.it

3. Tipologia ed origine dei dati trattati

Verranno trattati esclusivamente dati pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità di seguito elencate. I dati trattati saranno da Lei direttamente forniti.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Finalità:

Il trattamento dei Suoi dati personali (compresi eventuali dati qualificabili come "particolari categorie di dati" ex art. 9 del GDPR che la Società dovesse raccogliere) – è esclusivamente funzionale al perseguimento di finalità correlate all'instaurazione e prosecuzione del rapporto di lavoro ed, in particolare, è effettuato da SISI S.r.l. per l'assolvimento degli obblighi derivanti da norme di legge, regolamenti, normativa comunitaria e di contratto collettivo e/o individuale che regolano il rapporto di lavoro ed ha ad oggetto:

- a) i dati anagrafici, fiscali e gli estremi del conto corrente bancario Suoi e degli eventuali componenti del Suo nucleo familiare da Lei comunicati. Essi sono trattati in particolare per adempiere agli obblighi derivanti dalla normativa applicabile e dal Suo contratto di lavoro (per esempio, per l'elaborazione e il pagamento della retribuzione, per il riconoscimento degli assegni familiari, etc.);
- b) i dati che si riferiscono al Suo rapporto di lavoro con SISI S.r.l., come i riscontri sull'adempimento degli obblighi lavorativi, i dati di gestione ed aggiornamento del profilo professionale, di attribuzione di nuove mansioni ed incarichi, di sviluppo professionale e di carriera, anche in forma di CV (eventualmente messo a disposizione dei Clienti utilizzatori dei prodotti/servizi offerti da SISI S.r.l. ovvero



per la partecipazione ad eventi o convegni connessi alla propria attività lavorativa), di valutazione delle prestazioni;

- c) i dati relativi ad eventuali iscrizioni sindacali ed alla copertura di incarichi sindacali, cariche pubbliche elettive;
- d) i dati necessari al controllo delle spese dei dipendenti (pianificazione economica; predisposizione dei budget e della loro gestione; controllo delle voci di costo relative ai dipendenti; gestione delle spese di viaggio; gestione dei costi dei servizi telefonici, auto, degli strumenti di office in dotazione);
- e) i dati relativi all'utilizzo degli strumenti di lavoro, raccolti e trattati per motivi di sicurezza del sistema informatico, per motivi tecnici e/o manutentivi (ad esempio, aggiornamento/sostituzione/implementazione di programmi, manutenzione hardware, back-up, etc.), per il controllo e la programmazione dei costi aziendali (ad esempio, verifica costi di connessione ad internet, traffico telefonico, etc.);
- f) dati relativi alle immagini raccolti e trattati mediante sistemi di videosorveglianza destinati a garantire la sicurezza e la protezione e l'incolumità di beni e persone nel rispetto delle Sue prerogative e diritti, ove presenti nelle sedi nelle quali presta la sua attività.

Tra i suddetti dati, sono presenti anche i dati qualificabili come "particolari categorie di dati" ex art. 9 del GDPR.

I dati particolari sono, ad esempio, quelli idonei a rivelare lo stato di salute, di maternità, infortuni, inabilità del dipendente e/o di componenti il nucleo familiare, l'adesione ad un partito politico o ad un sindacato, la convinzione religiosa.

Tali dati sono trattati, nel rispetto di quanto indicato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR), nonché alla luce delle applicabili Autorizzazioni emanate dalla Autorità Garante per la protezione dei dati personali (nel seguito anche "Garante"), da SISI S.r.l. al fine esclusivo di adempiere agli obblighi di legge e alle previsioni del contratto di lavoro e raccolti in occasione della produzione di certificati medici giustificativi di assenze per malattie, infortuni, cause di sevizio o in ossequio alle disposizione di cui al D. lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ovvero in occasione di sue specifiche richieste.

Nei limiti degli obblighi di legge e su indicazione dell'autorità giudiziaria competente, ovvero per espressa previsione dei CCNL sottoscritti, i Suoi dati giudiziari saranno trattati/raccolti presso terzi sempre per le finalità sopra indicate e nel rispetto della normativa applicabile.

Per quanto attiene ai sistemi di videosorveglianza i dati saranno trattati sulla base del bilanciamento degli interessi effettuato dai provvedimenti del Garante o degli accordi stipulati con le OOSS o dell'autorizzazione rilasciata dalla DTL competente ove necessari.

Base giuridica:

I trattamenti effettuati non sono soggetti all'obbligo di acquisizione di consenso in quanto i dati da Lei forniti vengono utilizzati per adempiere ad obblighi di legge o contrattuali ex art. 6, co. 1, lett. b) e c) ed art. 9, co. 2, lett. b) del GDPR.



5. Natura del conferimento

In relazione alle suddette finalità il conferimento dei Suoi dati - non soggetto all'obbligo di acquisizione di consenso - è indispensabile ai fini dell'esecuzione del contratto tra Lei e SISI S.r.l. e per consentire a SISI S.r.l. di adempiere ai conseguenti obblighi di legge. Il mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di instaurare e mantenere il rapporto di lavoro tra Lei e SISI S.r.l..

Qualora fosse per noi necessario perseguire ulteriori finalità queste Le saranno specificatamente indicate e Le sarà segnalata la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati.

6. Ambito di comunicazione e diffusione

E' prevista la comunicazione dei Suoi dati personali, effettuata in base agli obblighi previsti dalla legge e dal contratto collettivo, nonché da eventuali deleghe da Lei conferite (ad esempio: accredito dello stipendio presso banche; versamento di una quota di retribuzione a compagnie di assicurazione, etc.).

In relazione a tali scopi, i Suoi dati personali potranno essere comunicati, ricorrendone l'esigenza, a:

- Enti Pubblici (INPS, INAIL, Uffici fiscali etc.);
- Enti Previdenziali, Assistenziali, Amministrazioni Finanziarie, Assicurazioni ed Istituti di Credito, Organizzazioni Sindacali firmatarie del C.C.N.L., Medico Competente, Società incaricate dell'amministrazione e gestione del personale, della conservazione e archiviazione dei dati personali dei dipendenti, dello sviluppo e/o esercizio dei sistemi informativi a ciò dedicati, Società emittenti buoni pasto, Agenzie di viaggio in relazione a trasferte da Lei effettuate, Società di noleggio auto, Società di revisione ed Auditing, etc.;
- Soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamentari (es. Guardia di Finanza, Forze di Polizia, Autorità di Controllo, Autorità di Pubblica Sicurezza etc.);
- Professionisti, consulenti o società di servizi che operino per conto della Società;
- In caso di controversie giuslavoristiche o comunque giudiziarie di qualsiasi tipo, i dati potranno essere trasmessi a soggetti privati (avvocati, consulenti tecnici, periti etc.) per l'esercizio del diritto di difesa, in sede giudiziale o stragiudiziale.

Tali enti, organismi, società e professionisti agiscono come Responsabili del trattamento ovvero sono essi stessi Titolari del trattamento dei dati personali loro trasmessi.

I Suoi dati personali potranno altresì essere comunicati a società esterne, individuate di volta in volta, cui SISI S.r.l. affidi l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto di lavoro o altre attività inerenti la gestione del personale alle quali saranno trasmessi i soli dati necessari alle attività loro richieste.

I Suoi dati potranno essere diffusi mediante affissione nelle bacheche situate nei posti di lavoro, ovvero con altre modalità in uso (intranet, app, etc.), nelle ipotesi tassativamente



previste da norme di legge o di CCNL o contratti di lavoro individuali. Tutti i dipendenti, consulenti, interinali e/o ogni altra "persona fisica" che svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute da SISI S.r.l., ai sensi dell'art. 29 del GDPR, sono nominati "Autorizzati al trattamento" (nel seguito anche "Autorizzati"). Agli Autorizzati o ai Responsabili, eventualmente designati, SISI S.R.L. impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione ed al rispetto delle misure di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali il Dipendente è invitato, ai sensi dell'art. 33 del GDPR a segnalare a SISI S.R.L. eventuali circostanze o eventi dai quali possa discendere una potenziale "violazione dei dati personali ("data breach") al fine di consentire una immediata valutazione e l'adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione a SISI S.R.L. ai recapiti nel seguito indicati.

Resta fermo l'obbligo di SISI S.r.l. di comunicare i dati ad Autorità Pubbliche su specifica richiesta.

7. Trasferimento all'estero

Il trasferimento all'estero dei Suoi dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione del rapporto di lavoro. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dagli artt. 43 e 44 del Codice e s.m.i. e dal Capo V del GDPR.

8. Modalità di trattamento

I Suoi dati sono raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 comma 1 del GDPR.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento – in forma automatizzata e/o manuale – viene effettuato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR. Il trattamento è svolto dal titolare, dai soggetti autorizzati e/o da eventuali responsabili del trattamento nominati ex art. 28 del GDPR.

9. Tempi di conservazione

I dati personali verranno trattati da SISI S.r.l. per tutta la durata del rapporto di collaborazione ed anche successivamente per far valere o tutelare i propri diritti ovvero per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo pro tempore applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

10. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR, il diritto di:



- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali, nonché chiedere l'accesso agli stessi e alle informazioni relative;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica, l'integrazione o la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Se intende richiedere ulteriori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali o per l'eventuale esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi per iscritto al Titolare del trattamento, nella persona del suo legale rappresentante, rag. Leopoldo Foglino, contattabile per tramite dei seguenti recapiti: e-mail sisi@sisiacque.it.

> In fede Il Legale rappresentante Leopoldo Foglino

Letto e compreso il contenuto della presente, io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

(per presa visione e ricevuta dell'informa