



SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI IDRICI S.r.l.

Spett. le
COMUNE DI ALBA
Ripartizione Servizi di Staff
12051 ALBA (CN)
comune.alba@cert.legalmail.it

Alba, li 12/11/2020

N. Prot. **3772**

Ufficio finanziario

OGGETTO: Anticorruzione e trasparenza – Anno 2020 – Nota di riscontro Vs. lettera del 15.10.2020

Facendo seguito alla Vs. nota di cui all'oggetto, si comunica che, stante la specifica natura "in house providing", questa società in controllo pubblico ha ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia, provvedendo *in primis* ad aggiornare il Modello Organizzativo ed il Codice Etico ai sensi del D.lgs 231/2001 anche mediante il recepimento delle disposizioni di cui alla legge 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione.

Nella sezione "Società Trasparente" del sito internet istituzionale www.sisiacque.it, vengono fornite tutte le informazioni che consentono di adempiere agli obblighi sanciti dal combinato disposto dall'art. 11, comma 2, del D.lgs 14/03/2013 n. 33 e dall' art. 1, commi da 15 a 34, della L. 190/2012.

Sisi S.r.l., conformemente agli artt. 40 e 52 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha adottato un proprio sistema di negoziazione elettronico "e-procurement" accessibile all'indirizzo <http://sisiacque.traspare.com/>.

La piattaforma di e-procurement integra, ai sensi della L. 179/2017, il sistema di whistleblowing, strumento a disposizione dei dipendenti pubblici e dei soggetti ad essi equiparati, finalizzato a regolamentare e a facilitare il processo di segnalazione di illeciti o di altre irregolarità di cui il soggetto segnalante, il cosiddetto "whistleblower", sia venuto a conoscenza, prevedendo significative forme di tutela per chi effettua la segnalazione.

Con delibera del 27 aprile 2020 il Consiglio di Amministrazione di questa società:

- Preso atto del parere legale formulato dall' Avvocato Simona Rostagno dello Studio Legale Associato avv. Rostagno – avv. Zanino, in merito all'assetto organizzativo di SISI srl;
- Preso atto che sulla base del consolidamento dei recenti indirizzi confluiti nel PNA 2019 di cui alla delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 pubblicata in data 22 novembre 2019, non risulta più compatibile lo svolgimento da parte del dott. Franco Parusso del ruolo e funzione di RPCT come chiarito dall'Avvocato Simona Rostagno nel suddetto parere.
- Preso atto delle dimissioni da RPCT, rassegnate in data 27/04/2020 dal dott. Franco Parusso alla luce di quanto sopra.
- Valutato l'organigramma societario e dato atto che i dirigenti attualmente presenti in SISI sono titolari di funzioni che non permettono di ricoprire il ruolo di RPCT,

ha approvato:

- a) Di individuare, in ossequio agli indirizzi di cui al PNA 2019 come da delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 pubblicata in data 22 novembre 2019, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nella figura di un addetto interno non dirigente nella persona della sottoscritta in quanto in possesso del titolo di Laurea triennale in Economia e Commercio, e avendo svolto attività di supporto al RPCT di questa società nel corso delle proprie mansioni lavorative.
- b) Di adottare un modello integrato ex art. 1, comma 2 bis L. 190/2012, con l'ausilio dell'Avvocato Simona Rostagno, cui è stato affidato, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2019, l'incarico per l'attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale per questa società.

Con successiva delibera del 30 giugno 2020 il Consiglio di Amministrazione di SISI, a completamento del processo di revisione dell'organizzazione societaria, ha predisposto il riassetto del sistema di prevenzione della L. 190/2012, approvando il "Documento per la pianificazione e gestione delle attività in materia di prevenzione della corruzione e disciplina della trasparenza secondo il modello integrato di cui all'art. 1 comma 2-bis L. 190/2012 (2020-2022)" (DPG) che costituisce misura integrativa insieme agli allegati del MOG, secondo il modello integrato di cui all'art. 1 comma 2-bis L. 190/2012 adottato dalla società.

Il DPG contiene l'illustrazione degli strumenti e delle scelte di pianificazione operate in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e costituisce anche presupposto per il coordinamento fra le misure di attuazione della trasparenza e le misure compensative funzionali alla prevenzione del malaffare. È stata inoltre allocata nel DPG, preso atto dell'indirizzo dell'ANAC di cui alla determinazione n. 1134/2017 come ribadita nel PNA 2019, anche la compiuta illustrazione dello Statuto del RPCT e delle attività di competenza, illustrando la modalità di dialogo fra l'OdV ed il RPCT, delineata a termini di regolamento della società.

Le misure integrative approvate dal Consiglio di Amministrazione, sono le seguenti:

- 1) Il DPG
- 2) *"Regolamento per l'attuazione del sistema di prevenzione per la corruzione"*, ai sensi del Cap. V.1. lett. a) - del presente DPG (All. 1 del DPG);
- 3) *"Regolamento per l'attuazione del dovere di trasparenza"*, ai sensi del Cap. V.1. lett. b) del presente DPG (All. 2 del DPG);
- 4) *"Regolamento per la gestione dell'accesso civico"* ai sensi ai sensi del Cap. V.1. lett.c) del presente DPG (All. 3 del DPG);
- 5) *"Regolamento per la verifica delle condizioni accesso agli incarichi"* ex D.lgs. 39/2013 (All. 4 del DPG);
- 6) *"Regolamento per la segnalazione degli illeciti da parte di dipendenti e di terzi"* (All. 5 del DPG) da intendersi allo stato corrispondente a quello adottato nella PARTE SPECIALE C del MOG;
- 7) Codice Etico (All. 6 del DPG);
- 8) Le procedure e i protocolli individuati dal MOG 231 a presidio delle aree di rischio e dei processi sensibili di cui alla Parte Speciale C del MOG – Linee di Condotta in tema di anticorruzione e trasparenza.

Infine, con il medesimo provvedimento il Consiglio di Amministrazione ha provveduto a - nominare Referente per la trasparenza a termini del punto V.1.1.1. del DPG, il dott. Franco Parusso, a cui sono stati attribuiti anche i compiti di collaborazione con il RPCT previsti nei Regolamenti



SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI IDRICI S.r.l.

allegati al DPG, dando mandato allo stesso di provvedere all'immediata pubblicazione dei documenti sotto la voce "Disposizioni generali" del Sito Istituzionale.

La relazione annuale dell'OdV relativa al periodo gennaio 2019 – gennaio 2020 attesta l'assenza di criticità tali da far sorgere dubbi circa l'effettiva operatività ed osservanza del Modello 231/2001 della Società Intercomunale Servizi Idrici S.r.l.

In particolare, dalla stessa risulta che:

- Non si è verificata nessuna anomalia o atipicità nello svolgimento delle attività lavorative, con riferimento all'ambito di applicazione del D.lgs. 231/2001.
- Non vi è stato alcun provvedimento o notizia provenienti da organi di polizia giudiziaria o da qualsiasi altra autorità, dai quali si evinca lo svolgimento di indagini, anche nei confronti di ignoti, per i reati di cui al D.lgs. 231/2001 riguardanti la società e i destinatari del Modello 231/2001, direttamente o indirettamente.
- Non vi è stata la necessità di alcun procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti.

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Dott.ssa Elisa RESSIA